

e ポスター発表・全研修施設セッション発表の皆さまへ

1) 発表方法について

通常のポスターサイズ(H1800×W900)で作成し、PDF に変換いただいたポスターデータを WEB 学術大会特設サイトにアップいたします。通常のポスター発表と異なり、実際に口頭発表をする必要はありませんが、参加者(閲覧者)からの質問に対してはそれぞれお答えをいただきます。

【注意 1】e ポスター制作サイズは比率を(高さ 2 に対し横 1 の割合)合わせていただければ実際の印刷用の出力サイズで制作しなくても構いません。

【注意 2】参加者(閲覧者)からの質問に対しては、9 月 19 日～20 日の 2 日間だけ質問を受け付け、21 日に学会本部にて適切な質問かどうかを判断いたします。適切な質問だけ後日ご連絡いたしますので、23 日移行に回答をいただく方法を検討しております。会期中にパソコンに張り付く必要もなく、質問に対して回答を急ぐ事ありません。質疑の操作方法については後日改めてご案内をさせていただきます。

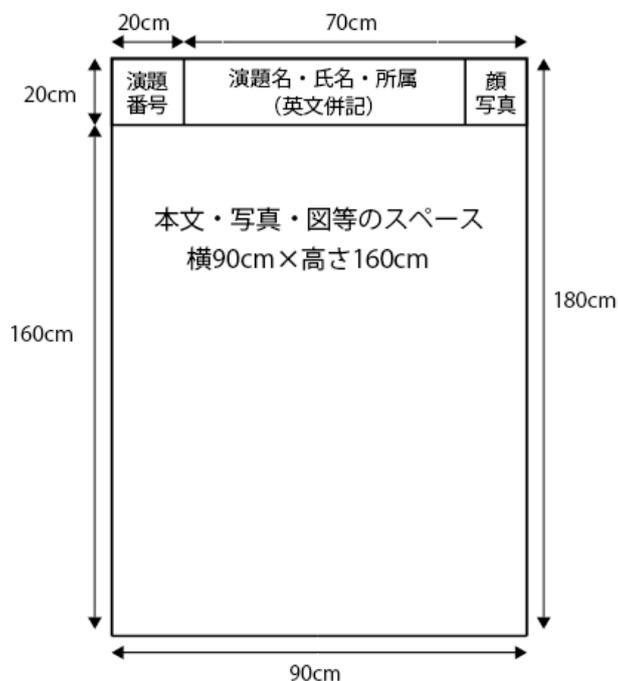
2) e ポスターデータの制作方法について

e ポスター制作用のテンプレートをご用意しております。参考にしてください。(必ずしもこのテンプレートを使用しなくても構いません。)ポスター上部にポスター番号、演題名、演者名、所属先、顔写真を必ず入れてください。

ポスター番号につきましては、査読委員会の査読が終了次第、発表者の皆さまに番号をご案内いたします。ポスター番号を入れた上で、e ポスターデータを PDF 化して提出してください。

※ポスター番号のご案内は、提出期日直前となる可能性がありますので、ポスターデータだけは先に制作していただきますようお願い申し上げます。

《 e ポスターサイズ参考デザイン 》



3) 表彰について

「公益社団法人日本口腔インプラント学会 デンツプライシロナ賞」の受賞については、後日大会ホームページに発表をさせていただきます。

4) 利益相反(COI)開示について

第 50 回公益社団法人日本口腔インプラント学会 記念学術大会での筆頭発表者には利益相反の有無に関わらず開示が義務付けられております。

e ポスター発表の提出の際、ポスター内部の最下段に「様式 2.発表時に使用する様式」を追加して開示していただくか、e ポスター制作用のテンプレートを参考に開示してください。

COI の詳細、フォーマットについては、下記の公益社団法人日本口腔インプラント学会ホームページ「利益相反(COI)状態の申告について」のページをご確認ください。

<https://www.shika-implant.org/coi/>

5) e ポスターデータの提出方法

ファイル名の冒頭にポスター番号と氏名を入れ、下記のドロップボックスへアクセスいただき発表データを入稿してください。

■e ポスター発表者(歯科衛生士セッション、歯科技工士セッション)

<https://www.dropbox.com/request/aBvPU3qXMgbGAO9IFjii>

■全研修施設セッション発表者

<https://www.dropbox.com/request/eoL6PNxoXWJcGxqdKs4I>

メールで送信をご希望の方は、以下のアドレスまで(大容量転送サービス可)お送りください。

E-mail: jsoi50th-3@intervent.co.jp

提出期日: 2020年8月11日(火) 正午まで

※ポスターデータ受信専用としてメールアドレスを設定しておりますので、お間違えの無いよう送信ください。

※ご不明な点は大会事務局までご連絡ください。

【大会事務局】

第 50 回公益社団法人日本口腔インプラント学会記念学術大会運営事務局

株式会社インターベント内

〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町 2-21-10 セブンビル 7 階

TEL:03-3527-3893 FAX:03-3527-3889 E-mail: jsoi50th@intervent.co.jp